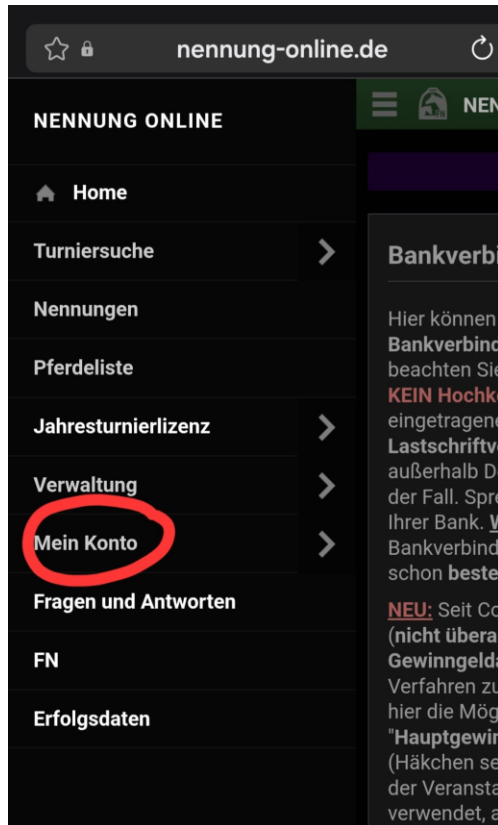
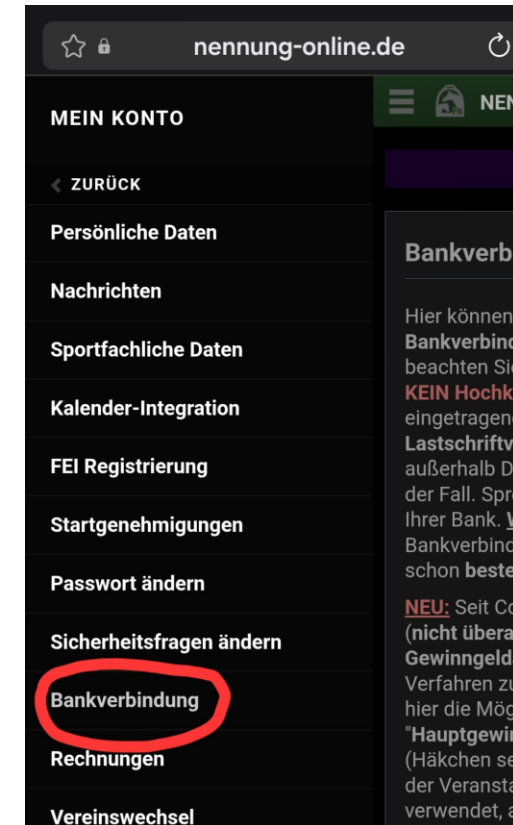


Bankverbindung:



Schritt 1:

- Website **nennung-online.de** aufrufen und einloggen
- Seitenmenü „**Mein Konto**“ anklicken



Schritt 2:

- Im Untermenü „**Bankverbindung**“ auswählen

Mandatsreferenz für Nennung:
[redacted]

Gläubiger-Id für Vorgänge:
[redacted]

Mandatsreferenz für Vorgänge:
[redacted]

Ihre Kontenübersicht

Kontoname:
[redacted]

Kontoinhaber:
[redacted]

IBAN:
[redacted]

Institut:
[redacted]

Konto löschen

Bearbeiten

Schritt 3:

- In der Kontoübersicht die hinterlegten Daten **bearbeiten**

Bitte überprüfen Sie, ob Sie die gerade von Ihnen geänderte Bankverbindung in bereits erstellten/abgeschickten Nennungen verwendet haben. Die Änderung wird in bereits bestehenden Nennungen nicht automatisch übernommen! Bitte wählen Sie die Bankverbindung in der Nennung neu aus, und speichern/schicken Sie diese danach erneut ab.

Kontoname: *
[redacted]
Vergeben Sie hier einen beliebigen Kontonamen

Hauptgewinnkonto ☒

Kontoinhaber: *
[redacted]

IBAN: *
[redacted]

Abbrechen

Speichern

Schritt 4:

- Den Haken bei „**Hauptgewinngeldkonto**“ setzen und **speichern**